

동작구건강가정지원센터 · 다문화가족지원센터 직원 채용공고

동작구 건강가정지원센터와 다문화가족지원센터에서는 2018년 통합서비스 사업지원센터로 지정됨에 따라 본 센터의 지속적인 발전에 기여할 수 있는 참신하고 역량 있는 인재를 다음과 같이 공개모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2018년 4월 30일

동작구 건강가정지원센터·다문화가족지원센터장

1. 채용분야 및 수행업무

분야	직책	인원	예 정 직 무	채용기간
아이돌봄사업팀	전담인력	1명	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 아이돌봄지원사업 전반 (※ 근무시간 09:00~18:00) 	채용시~

※ 채용분야는 상황에 따라 변경가능

2. 채용(지원)분야 및 자격 요건

채용(지원) 분야	직책	자 격 요 건
아이돌봄 사업팀	전담인력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건강가정사, 사회복지사, 유치원교사·보육교사(2급 이상)의 자격을 갖춘 사람 ○ 아동양육 지원사업 관련 분야 학사 이상 소지자 ○ 아동양육 지원사업 관련 분야에서 2년 이상 실무 경험이 있는 사람 ○ 아이돌봄지원사업 경력자 우대 및 경력인정 호봉에 이불 적용
<p>※ 관련 학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학</p> <p>※ 관련 사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력</p> <p>※ 가족상담관련 학과 : 가족상담(치료)학, 가족(복지)학, (임상)심리학, 교육학, 사회복지학</p>		

3. 계약기간 : 입사일 ~ 2018.12.31. (※매년 계약서 작성으로 채용일로부터 3개월은 수습기간으로 적용, 업무평가 후 재계약 연장)

4. 보수기준 : 2018년 아이돌봄지원사업 세부운영지침에 의함

5. 전형방법

전형구분	전형 방법 및 분야	비고
1차	◦ 적격성 심사 및 서류전형	[적격성 심사기준] - 응시서류 제출여부 - 응시자격 기준 적합여부
2차	◦ 1차 전형 합격자에 대한 면접전형	(1차)원서 접수시 “적격자 없음“시 (2차) 원서접수 재공고 예정 있음.
합격자결정	◦ 전형점수 총점 최고 득점자	

6. 전형일정

구분	전형 일정	비고
채용공고	2018. 4. 30(월) ~ 2018. 5. 6.(일) 18시	-
(1차)원서접수	2018. 4. 30(월) ~ 2018. 5. 6.(일) 18시	-
서류전형 합격자 발표	2018. 5. 7(월) 09:00(예정)	예정
면접시험	2018. 5. 8(화) 16:00(예정)	예정
최종합격자 발표	서류전형 합격자 개별 통보	예정

※ 전형일정은 사정에 의해 변경될 수 있음.

※ (1차)원서 접수시 “적격자 없음“시 (2차) 원서접수 재공고 예정 있음.

7. 응시자 제출서류

가. 소정양식

- 응시원서(소정양식) 1부.
- 자기소개서(소정양식) 1부.
- 개인정보수집 및 이용동의서(소정양식) 1부>(*서명)

나. 원서접수 이후 면접대상자 혹은 최종합격자에 한해서 확인이 필요한 증빙서류 등을 제출예정

다. 최종합격자가 추가로 제출한 증빙서류가 응시원서의 내용과 다를 경우 채용이 취소될 수 있음

- * 졸업증명서, 경력증명서, 자격증 기타 취업지원 대상여부 확인 증빙서류 등
- * 주민등록등·초본의 경우 최종합격자에 한해 제출 받음
- * '제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임'

제출서류일체 1개의 파일로 저장하여

☞ 채용분야(예.아이돌봄지원사업팀)[지원자성명.hwp]로 제출바랍니다.

8. 응시 서류접수

- 접수 기간 : 2018. 4. 30(월) ~ 2018. 5. 6(일) 18시

- 접 수 방 법 : E-mail 접수 (※ 기간 내 도착분에 한함)
- 접 수 처 : (메일) 5993260@naver.com
- 문 의 처 : 동작구 건강가정·다문화가족지원센터 한재연(☎ 02-599-3301/3260)

9. 전형결과 공고

- 건강가정지원센터 홈페이지(<http://dchfc.familynet.or.kr/>) 및 동작구다문화가족지원센터 홈페이지(<http://dongjakgu.liveinkorea.kr>) 공지 및 합격자 개별연락

10. 기타사항

- 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 동작구 건강가정지원센터 홈페이지에 공지하고, 해당자 개별 통지합니다.
- 부정한 목적으로 시험에 관한 제출 서류의 전체 또는 일부를 위조, 변조하거나 허위 기재한 경우에는 당해 시험의 무효처리 및 부정행위자로 처리하며, 부정행위자의 경우 채용시 불가합니다.
- 접수된 서류는 반환하지 아니하며, 추후 부정 및 허위사실이 발견될 때에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서의 기재 착오 또는 누락, 서류 미제출 사항 발생 시 별도의 통지 하지 않으며, 이로 인해 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 임용직급에 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.

- ※ 붙임. 1. 응시원서(소정양식) 1부.
 2. 자기소개서(소정양식) 1부.
 3. 개인정보수집. 이용 동의서 (소정양식) 1부. 끝.

응시원서 작성. 제출요령

1. 응시원서의 기재 착오 또는 누락, 증빙서류 미제출 사항 발생 시 별도의 통지 하지 않으며, 이로 인해 발생하는 불이익은 응시자의 책임임.
2. 응시원서를 허위기재하고 증빙 서류의 전체 또는 일부를 위. 변조하는 경우 당해 시험 무효 및 부정행위자로 처리하며, 부정행위자의 경우 채용 재 응시 불가함.
3. 제출한 서류는 반환하지 아니하며, 추후 부정 및 허위사실이 발견될 때에는 합격 또는 임용이 취소됨.
4. 응시서류는 아래의 작성요령에 따라 작성요망.

《작성요령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재한다.
(반드시 직접 연락 가능한 전화번호 기재)
- ② 학 력 : 모든 응시자가 반드시 기재하여야 하며, 대학원 졸업·재학·수료·중퇴인 응시자는 출신대학 및 대학원(전공분야 포함) 모두를 기재하여야 한다.
- ③ 경 력 : 증빙서류 제출이 가능한 사항을 정확히 기재한다.
- ④ 자격증소지사항 : 증빙서류와 일치하는 사항을 정확히 기재한다.

제출서류일체 1개의 파일로 저장하여 [채용분야\(예.아이돌봄지원사업팀\)\[지원자성명.hwp\]](#)로 제출

동작구건강가정(다문화가족)지원센터 응시원서(안)

접수번호		지원(채용)분야	아이돌봄지원사업팀	
성명	한글	한자	영문	
생년월일			현 국적	
취업가능연령	법정 취업가능연령(만 19세) 이상입니까? (해당되는 곳에 √ 하시오.) <input checked="" type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오			
주소 (우편번호)		(현거주지)		
연락처	전화번호	전화	휴대전화	
	전자우편			
직무관련 학교교육	고등학교	전공	부전공	졸업(년 월)
	대학교	전공	부전공	졸업(년 월)
	대학원	전공	부전공	졸업(년 월)
	대학원	전공	부전공	졸업(년 월)
직무관련 총 경력 (년 개월)	근무처		담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	관련 자격증	자격사항	발행처	취득일
				(년 월 취득)
기타 주요 활동사항				
기타 취업지원 대상 여부 (증빙서류 필)	구분		해당 여부	
	기준 중위소득 60% 이하			
	6개월 이상 장기실업자			
	여성가장 * 여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자			
	만 55세 이상 고령자			
	장애인			
북한이탈주민, 결혼이민자				

※ '제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임'(최종 합격자의 서류는 기관에서 보관)

본인은 동작구건강가정(다문화가족)지원센터 인재공채에 응시하고자 원서를 제출합니다.

2018년 4월 일 성명 (인)

자 기 소 개 서

성장 과정	
장점과 단점	
주요 경력 사항 (※구체적 기입)	
사업에 대한이해 및 계획	
지원동기 및 각오, 비전	

※ 상기 표는 편집이 가능하므로 페이지를 늘려 쓸 수 있음/ 구체적인 내용을 작성하시기 바랍니다.

